

**ASSOCIATION OF NEW BRUNSWICK MASSAGE THERAPISTS
ANNUAL GENERAL MEETING AND CONFERENCE**

**ASSOCIATION NÉO-BRUNSWICKOISE DE MASSOTHÉRAPEUTES
ASSEMBLÉE GÉNÉRALE ANNUELLE ET CONFÉRENCE**

20



17

NOVEMBER 18-19 NOVEMBRE

DELTA HOTEL SAINT JOHN

39, RUE KING ST | SAINT JOHN, NB E2L 4W3



A SHOW OF HANDS PRENONS LES CHOSES EN MAIN



**ANBMT Annual General Meeting & Conference /
Assemblée générale annuelle et Conférence**
18-19 November 2017 / 18-19 novembre 2017
Delta Hotel Saint John
39, rue King St | Saint John, NB E2L 4W3

TABLE OF *Contents*

Program	1
Agenda	2
President's Report	4
Executive Director's Report	8
Mentorship Committee Report ..	10
Course Committee Report	12
Treasurer's Report	14
Sexual Harassment Committee Report	18

TABLE DES *matières*

Programme	1
Ordre du Jour	2
Rapport de la Présidente	6
Rapport de la Directrice administrative	9
Rapport du Comité de mentorat ..	11
Rapport du Comité de cours	13
Rapport de la trésorière	16
Rapport du comité sur le harcèlement sexuel	19

Layout /
Graphisme :



ANNUAL GENERAL MEETING
AND CONFERENCE

Program

SATURDAY, NOVEMBER 18, 2017		ROOM
9:00am - 10:00am	Pre-registration for AGM & Conference (ANBMT Members) (*Registration Deadline: 06 November 2017) Préinscription à l'AGA et Conférence (membres de l'ANBMT) (*Date limite d'inscription : 6 novembre 2017)	Welcome Centre
10:00am - 11:00am ANBMT MEMBERS ONLY UNIQUEMENT POUR LES MEMBERS DE L'ANBMT	ANBMT Annual General Meeting (1 CEU Cat A) Assemblée générale annuelle de l'ANBMT (1 CEC, catégorie A)	Ballroom BC
12:00pm - 1:00pm ANBMT MEMBERS ONLY UNIQUEMENT POUR LES MEMBERS DE L'ANBMT	Lunch & Learn (MUST BE CERTAIN YOU WILL BE ATTENDING) Gordon Cosman, Cosman Benefits and Pension Solutions Open discussion & question period for the Healthcare Benefits Plan CEUs: 0.5 CEU Cat A	Ballroom BC
1:00pm - 5:00pm	Instructor: Pamela Fitch, RMT: "Working in the Grey Zone: Sexual Politics, Boundary-lessness and Therapist Safety" Fee: \$75.00 ANBMT Members / \$125.00 Non-Members CEUs: 1.75 CEU Cat A / Max: 40 registrants	Ballroom A
SUNDAY, NOVEMBER 19, 2017		
9:00am - 5:00pm	Instructor: Tracie Blair, R.Ac., RMT: "Facial Cupping" Fee: \$175.00 ANBMT Members / \$275.00 Non-Members CEUs: 3.5 Cat A / Max: 30 registrants <input type="checkbox"/> I am interested in purchasing a 4 piece set of facial cups for the price of \$20 <input type="checkbox"/> I will bring a portable massage table	Ballroom AB
9:00am - 5:00pm	Instructor: Scott Andrew, RMT: "Inside & Out: The Shoulder – Making Sense of Assessments Through Anatomy" Fee: \$175.00 ANBMT Members / \$275.00 Non-Members CEUs: 3.5 Cat A / Max: 30 registrants <input type="checkbox"/> I will bring a portable massage table	Ballroom C



ANBMT Annual General Meeting and Conference | Assemblée générale annuelle et Conférence
Delta Hotel Saint John | 39, rue King Street | Saint John, NB E2L 4W3

November 18-19, 2017 | 18-19 novembre 2017

SATURDAY | NOVEMBER 18, 2017 | 10:00 - 11:00AM
SAMEDI | 20 NOVEMBRE 2017 | 10H - 11H

AGENDA

1. Call to order
2. Approval of Agenda 2017
3. Reading, correction, and approval of minutes of 2016 Annual General Meeting
4. Executive and committee reports
 - a) President's Report
 - b) Treasurer's Report
 - c) Executive Director's Report (Membership)
 - d) Mentorship committee Report
 - e) Course committee Report
 - f) Sexual Harassment Committee Report
5. New business
 - a) Election for the following positions:
Treasurer – two-year term
Secretary – two-year term

The following are names of the nominees presented as of October 2017:
Treasurer – Christy Walker
Secretary – Victoria Allen
 - b) Discuss the 2018 course calendar i.e. suggestions for course(s).
 - c) Discuss the potential of a massage therapy advertising campaign
 - d) Healthcare Benefits Plan follow-up and discussion
6. Adjourn

ORDRE DU JOUR

1. Ouverture
2. Approbation de l'ordre du jour 2017
3. Lecture, correction et approbation du procès-verbal de l'AGA 2016
4. Rapports de l'Executif et des Comités
 - a) Rapport de la présidente
 - b) Rapport du trésorier
 - c) Rapport de la directrice administrative (adhésion)
 - d) Rapport du comité de mentorat
 - e) Rapport du comité de cours
 - f) Rapport du comité sur le harcèlement sexuel
5. Affaires nouvelles
 - a) Élection pour les postes suivants :
Trésorier – mandat de deux ans
Secrétaire – mandat de deux ans

En octobre 2017, les candidats aux postes à combler étaient :
Trésorier – Christy Walker
Secrétaire – Victoria Allen
 - b) Discussion concernant l'annuaire de cours 2018, c.-à-d., suggestions de cours
 - c) Discussion concernant le potentiel d'une campagne publicitaire de la massothérapie
 - d) Suivi et discussion concernant les bénéfices du plan de santé
6. Fermeture de la séance

SATURDAY NOVEMBER 18 – 12 NOON TO 1:00 PM – BALLROOM BC

Lunch & Learn

with Gord Cosman, CEBS, WME
President – Cosman Benefits & Pension Solutions

Gord has been advising clients on the management of their employee benefits and corporate retirement plans since 1995. He opened Cosman Benefits & Pension Solutions after 18 years of consulting experience. His insight and drive ensures that our clients receive the very best of care.

Education/Designations:

- CEBS – Certified Employee Benefits Specialist
- RPA – Registered Pension Associate
- WME - Wealth Management Essentials
- Bachelor of Commerce - Saint Mary's University

Agenda:

- Cosman Benefits introduction
- Fundamentals of Group Insurance
- Association plan: it's risks and opportunities
- Questions



Cosman Benefits & Pension Solutions

15 Market Square, Suite 1501
Saint John, NB E2L 1E8
Phone: 506-799-1781
Fax: 506-646-9898
www.gcosman@cbaps.ca

REPORT OF THE *President*

I would like to start by showing my appreciation to all our members who have participated with our board and subcommittees over the last year. Your support is crucial to this organization. I would also like to extend a big thank you to all the members for your continued support with the ANBMT and our vision.

Over the past year, the ANBMT has been working toward expanding our dialog with the regulatory body regarding their provincial bylaws and policies. Pierre Wust and myself have been working on a recently established CMTNB bylaw committee. Since the committee's inception the CMTNB has had a formal legal review of their current bylaws. The committee is now in the process of discussing and voting on amendments in order to present them to the CMTNB membership in coming times.

We have released our new website. We continue to work on growing its functionality to better advertise and support our members, host information for potential massage therapy clients, as well as provide up to date documentation.

As always, we continue to provide affordable continued education courses for our members. We have been working to expand our base of French and or bilingual course availability.

As an act of good faith, the ANBMT has offered a \$200.00 reimbursement for any ANBMT sponsored course if the participant is volunteering their time with either a CMTNB or an ANBMT committee. This was established in order to increase the number of volunteers and to expedite both the ANBMT and CMTNB advancements.

We have also established a new committee based on the topic of sexual harassment and sexual assault from a massage therapist's perspective and to provide information on how to handle these situations. The committee consists of one chairperson and three other members. We have invited Pamela Fitch to provide a course at this AGM in titled "Working in the Grey Zone: Sexual Politics, Boundarylessness and Therapist Safety." While the Sexual harassment committee forms its basic framework.

In order to better serve our members needs, we have implemented a group health plan. As of September 1, we started offering an affordable health plan to our members and their families. We hope to continue to extend the number of subscribers to further reduce the rate and make it even more accessible to participants.

Much to my chagrin, Pierre Wust will be slowly stepping away from his roles as past president. He is very much an integral part of our organization and has been an exceptional mentor to me since I joined this board. I wish him the best and hold a special place for him in my heart. Matthew Willis will also be taking his leave for other endeavours. Thank you, Matthew, for your time with us on the board. Your participation has been greatly appreciated. With this loss we also gain the opportunity to welcome new members to the board.

Over the last two years the ANBMT has been a voting member of the Canadian Massage Therapy Alliance (CMTA). This year's in person meeting was invaluable to collecting information regarding our sexual harassment committee, marketing ideas for future massage therapy awareness weeks, research specific to massage therapy, potential continued education courses and more. Also, the CMTA has recently voted on new membership criteria. I am pleased to announce that we have voted for a one vote per province model. I strongly believe this will help the profession, Canada wide, in its national voice. We are now working together to help other unregulated provinces to close the gap on their potential legislation. Once this legislation passes we can then work together to abolish HST on massage therapy treatments.

Last but not least I would like to take a moment to thank Coralie for her continued efforts and exceptional performance. The ANBMT thanks your continued inspiration to help in the betterment of the profession.

Thank you for your time and confidence,

Rosalynn Carter, RMT
ANBMT President

RAPPORT DE LA *Présidente*

Pour commencer, je voudrais exprimer ma reconnaissance à tous nos membres qui ont servi sur notre conseil d'administration et autres comités au cours de la dernière année. Votre soutien est crucial pour cette organisation. Je voudrais également grandement remercier tous les membres pour leur soutien continu de l'ANBMT et de notre vision.

Au cours de la dernière année, l'ANBMT a travaillé à élargir notre dialogue avec l'organisme de réglementation concernant leurs règlements et politiques provinciaux. Pierre Wust et moi ont travaillé au sein d'un comité des règlements administratifs du CMTNB récemment établi. Depuis la création du comité, le CMTNB a procédé à un examen juridique officiel de ses règlements administratifs actuels. Le comité est présentement en train de discuter et de voter sur les amendements afin de les présenter aux membres du CMTNB dans les jours à venir.

Nous avons publié notre nouveau site Web. Nous continuons à y travailler afin d'augmenter ses fonctionnalités pour faire de la publicité pour nos membres et pour les soutenir, pour y présenter de l'information pour des clients potentiels de massothérapie, ainsi que de fournir une documentation à jour.

Comme toujours, nous continuons d'offrir des cours de formation continue abordables à nos membres. Nous avons travaillé pour augmenter la disponibilité de cours en français ou bilingues.

En tant qu'acte de bonne foi, l'ANBMT a offert un remboursement de 200 \$ pour tout cours parrainé par l'ANBMT si le participant fait du bénévolat sur un comité du CMTNB ou un comité de l'ANBMT. Cela a été établi dans le but d'augmenter le nombre de bénévoles et d'accélérer les progrès de l'ANBMT et du CMTNB.

Nous avons également établi un nouveau comité basé sur le thème du harcèlement sexuel et de l'agression sexuelle du point de vue du massothérapeute et pour fournir de l'information sur la façon de gérer ces situations. Le comité se compose d'un président et de trois autres membres. Nous avons invité Pamela Fitch à donner un cours lors de l'AGA intitulé « Travailler dans la zone grise: politique sexuelle, la perte de limites et la sécurité thérapeutique ». Le comité sur le harcèlement sexuel constitue le cadre.

Afin de mieux répondre aux besoins de nos membres, nous avons mis en place un plan de santé collectif. À partir du 1er septembre, nous avons commencé à offrir un régime de soins de santé abordable à nos membres et à leurs familles. Nous espérons continuer à augmenter le nombre d'abonnés afin de réduire davantage les frais et de le rendre encore plus accessible aux participants.

À mon grand regret, Pierre Wust se retirera lentement de ses fonctions de président sortant. Il fait partie intégrante de notre organisation et a été un mentor exceptionnel pour moi, depuis que je suis membre de ce conseil. Je lui souhaite le meilleur et lui réserve une place spéciale dans mon cœur. Matthew Willis se retirera également de ses fonctions pour poursuivre d'autres projets. Merci, Matthew, pour ton temps avec nous au sein du conseil d'administration. Ta participation a été grandement appréciée. Mais cette perte, nous donne l'opportunité d'accueillir de nouveaux membres sur le conseil d'administration.

Au cours des deux dernières années, l'ANBMT a été membre votant de la Canadian Massage Therapy Alliance (CMTA). La rencontre en personne de cette année a été inestimable pour recueillir de l'information sur notre comité sur le harcèlement sexuel, des idées de marketing pour de futures semaines de sensibilisation à la massothérapie, de la recherche sur la massothérapie, des cours de formation continue potentiels et plus encore. En outre, la CMTA a récemment adopté de nouveaux critères d'adhésion. Je suis heureuse d'annoncer que nous avons voté pour un vote par province. Je crois fermement que cela aidera la profession, dans sa voix nationale à l'échelle du Canada. Nous travaillons maintenant ensemble pour aider d'autres provinces non réglementées à combler leur vide juridique. Une fois cette loi adoptée, nous pourrions travailler ensemble pour abolir la TVH sur les traitements de massothérapie.

Enfin et, surtout, je voudrais remercier Coralie pour ses efforts continus et sa performance exceptionnelle. L'ANBMT te remercie pour ton inspiration continue pour aider à améliorer la profession.

Merci pour votre temps et votre confiance,

Rosalynn Carter, MTA
Présidente de l'ANBMT

REPORT OF THE *Executive Director*

As of 7 November 2017, there are 536 members in total registered with the ANBMT:

- a) 519 active members
- b) 17 inactive members
- c) 0 student members
- d) The ANBMT gained 76 new members from 1 August 2016 through to 30 September 2017 (Fiscal year).
- e) The ANBMT gained 33 new members from 1 October through to 7 November 2017. (Current membership year 1 October 2017-30 September 2018)
- f) 33 members did not renew for 2017–2018 membership year.

School Presentations

- a. ACTM Fredericton, 1 May: 18 students present
- b. Eastern College Moncton, 17 March: 21 students present
- c. Eastern College Fredericton: 12 May: 7 students present
- d. Eastern College Saint John: 10 May: 17 students present
- e. ACTM Dieppe: 12 April: 11 students present (thank you, Rosalynn Carter, for presenting on behalf of the ANBMT)

I began working as the Executive Director of the Association in August of 2007 and I have been with the ANBMT for a total of ten years. At that time, there were only 198 active and 9 inactive members. You've certainly grown leaps and bounds as an association and as a profession! Thank you for the continued opportunity to serve you, it is my absolute pleasure to work with such a great group of people.

Respectfully submitted,

Coralie M. Hopkins
Executive Director

RAPPORT DE LA
Directrice administrative

Le 7 novembre 2017, 536 membres étaient inscrits auprès de l'Association néo-brunswickoise de massothérapeutes :

- a) 519 membres actifs.
- b) 17 membres inactifs.
- c) Aucun membre étudiant.
- d) Entre le 1er août 2016 et le 30 septembre 2017 (année fiscale) l'ANBMT a acquis 76 nouveaux membres.
- e) Entre le 1er octobre et le 7 novembre 2017, l'ANBMT a acquis 33 nouveaux membres (L'année d'adhésion actuelle va du 1er octobre 2017 au 30 septembre 2018).
- f) 33 membres n'ont pas renouvelé leur adhésion.

Présentations scolaires

- a. ACTM Fredericton, 1er mai : 18 étudiants présents
- b. Eastern College Moncton, 17 mars : 21 étudiants présents
- c. Eastern College Fredericton: 12 mai : 7 étudiants présents
- d. Eastern College Saint John: 10 mai : 17 étudiants présents
- e. ACTM Dieppe : 12 avril : 11 étudiants présents (merci à Rosalynn Carter pour avoir fait la présentation au nom de l'ANBMT)

J'ai commencé à travailler en tant que Directrice administrative de l'Association en août 2007 et me voilà donc avec l'ANBMT depuis dix ans. À l'époque, il n'y avait que 198 membres actifs et 9 membres inactifs. L'association, ainsi que la profession, a connu une croissance à pas de géant! Merci pour l'opportunité continue de vous servir. C'est un absolu plaisir pour moi de travailler avec un aussi auguste groupe de personnes.

Respectueusement présenté par,

Coralie M. Hopkins-Hashey
Directrice administrative

Mentorship Committee

REPORT

The ANBMT is providing a mentoring program to offer supportive services to therapists who have questions or require guidance within the practice of massage therapy.

The goal of the program is to encourage and support personal and professional growth for our members. Matching new members with experienced therapists will aid in the development of confident, self-sufficient, successful members of the massage therapy profession, as well as, to the community. Some supportive services include hands-on technical knowledge, therapeutic relations, business management, and social support.

One of the ANBMT's mission statements is to foster and encourage the professional growth of its members. We believe that our mentoring program will support this role and encourage our members to achieve their maximum potential throughout their career in the Massage Therapy field.

There was no activity to report for this year.

Our current number of Mentors is now 10. If you would like to apply to be a mentor or mentee and take advantage of this free service, applications can be found on the ANBMT website under Forms.

Respectfully Submitted,

Cathy Baldwin-Wilson
Chair, ANBMT Mentorship Program

RAPPORT DU

Comité de mentorat

L'ANBMT offre un programme de mentorat au bénéfice des thérapeutes qui ont des questions ou qui requièrent des conseils concernant les directions à suivre dans la pratique de la massothérapie.

Le but du programme est d'encourager et de supporter le développement personnel et professionnel de ses membres. Associer de nouveaux membres avec des thérapeutes expérimentés aidera à développer des membres de la profession de massothérapie ainsi que de la communauté qui sont confiants, indépendants et qui seront couronnés de succès.

L'une des missions de l'ANBMT est de promouvoir et d'encourager la croissance professionnelle de ses membres. Nous croyons que notre programme de mentorat appuiera ce rôle et encouragera nos membres à atteindre le maximum de leur potentiel tout au long de leur carrière en massothérapie.

Il n'y avait aucune activité à signaler pour cette année.

Nous avons maintenant dix mentors. Si vous désirez postuler pour être un mentor, ou un stagiaire et profiter de ce service gratuit, veuillez consulter le site Web de l'ANBMT sous Formulaires.

Respectueusement présenté par,

Cathy Baldwin-Wilson

Présidente du Comité de mentorat de l'ANBMT

Course Committee REPORT


The ANBMT sponsored a total of nine courses for the 2017 course calendar from 8 April 2017 through to 22 October 2017. It was a great success, well attended, and with an overall increase in non-member registrants from other Associations and provinces. Two of the nine courses were cancelled due to a lack of registrants: Rejuvenating Face Massage and Meridian Massage. The 2018 course calendar preparations are well underway and we are looking forward to member suggestions to make this calendar equally as successful, if not more successful as 2017. We continue to search for and provide courses that are of interest and value to all members.

The total expense for sponsoring the courses calendar was \$39,902.80 and the revenue was \$50,392.76. There was a substantial net profit for the ANBMT \$10,489.96. This profit is due to an increase in member and non-member participation, venue location, and reduction in overall costs. Please refer to the table below to see the breakdown of individual courses, participant numbers, and expense versus revenue.

Important Note: These calculations will not match the numbers indicated on the financial review as provided by Grant Thornton for the year-end 31 July 2017. This is due to the fact that the fiscal year-end was 31 July 2017 and any financial information reflected on the report will not include the full course calendar, which began in 8 April 2017 and ended 22 October 2017 and as such, not all expenses and profits for the courses will be included within the financial review.

Respectfully submitted,

Coralie M. Hopkins
Executive Director

DATE	TOPIC	LOCATION	NUMBER OF PARTICIPANTS
8-9 May 2017	FASCIAL APPROACHES: HEAD, NECK & JAW	Dieppe	16 (max. 16)
20-21 May 2017	AROMATHERAPY FOR MASSAGE THERAPISTS	Saint John	26 (max. 30)
10-11 June 2017	REJUVENATING FACE MASSAGE	Saint John	<i>Cancelled due to lack of participants</i>
28-30 July 2017	MASSAGE FOR PEOPLE LIVING WITH CANCER	Fredericton	18 (max. 18)
12-13 August 2017	MASSAGE THERAPY FOR CLIENTS WITH A HISTORY OF TRAUMA/PTSD	Fredericton	26 (max. 30)
17-20 August 2017	DEEP FLOW : LES FONDEMENTS	Dieppe	14 (max. 24)
25-27 August 2017	MERIDIAN MASSAGE	Saint John	<i>Cancelled due to lack of participants</i>
14-16 October 2017	CRANIAL SACRAL THERAPY: INTERMEDIATE LEVEL 2	Fredericton	18 (max. 30)
20-22 October 2017	THAI FOOT REFLEXOLOGY	Dieppe	30 (max. 30)
		TOTAL EXPENSE	\$39,902.80
		TOTAL REVENUE	\$50,392.76
		NET COST	\$10,489.96

RAPPORT DU


Comité de cours

L'ANBMT a commandité une totalité de neuf cours du calendrier de cours 2017, entre le 8 avril 2017 et le 22 octobre 2017. Ce calendrier fut un grand succès avec une bonne participation et une augmentation globale des inscriptions de non-membres venant d'autres associations, voire d'autres provinces. Deux des neuf cours ont été annulés en raison d'un manque d'inscriptions : massage rajeunissant pour le visage et massage méridien. Les préparatifs du calendrier des cours de 2018 vont de bon train et nous attendons avec impatience les suggestions des membres pour que ce calendrier soit aussi réussi, sinon plus, qu'en 2017. Nous continuons à chercher et à offrir des cours intéressants et utiles à tous les membres.

Les dépenses totales pour le calendrier des cours parrainé étaient de 39 902,80 \$ et les revenus étaient de 50 392,76 \$. L'ANBMT a fait un bénéfice net substantiel de 10 489,96 \$. Ce bénéfice est attribuable à une augmentation de la participation des membres et des non-membres, des endroits et de la réduction des coûts globaux. Veuillez-vous reporter au tableau ci-dessous pour voir la répartition des cours individuels, le nombre de participants et les dépenses par rapport aux revenus.

Avis important : Ces calculs ne correspondent pas aux chiffres indiqués dans le rapport financier préparé par Grant-Thornton pour l'année se terminant le 30 septembre 2017. Cela est dû au fait que la fin de l'année fiscale était le 31 juillet 2017 et l'information financière présentée dans ce rapport n'inclue pas tout le calendrier de cours qui commença le 8 avril 2017 et pris fin le 22 octobre 2017 et en tant que tel, tous les dépenses et revenus pour les cours ne seront pas inclus dans le rapport financier.

Respectueusement présenté par,
Coralie M. Hopkins

DATE	SUJET	LIEU	NOMBRE DE PARTICIPANTS
8-9 mai 2017	APPROCHE FASCIA : TÊTE, COUP ET MÂCHOIRE	Dieppe	16 (max: 16)
20-21 mai 2017	AROMATHÉRAPIE POUR MASSOTHÉRAPEUTES	Saint John	26 (max: 30)
10-11 juillet 2017	MASSAGE RAJEUNISSANT POUR LE VISAGE	Saint John	<i>Annulé par manque de participants</i>
28-30 juillet 2017	MASSAGE POUR PERSONNES VIVANT AVEC LE CANCER	Fredericton	18 (max: 18)
12-13 août 2017	MASSOTHÉRAPIE POUR CLIENTS AVEC UN HISTORIQUE DE TRAUMATISME/TSPT	Fredericton	26 (max: 30)
17-20 août 2017	DEEP FLOW : LES FONDEMENTS	Dieppe	14 (max: 24)
25-27 août 2017	MASSAGE MÉRIDIEN	Saint John	<i>Annulé par manque de participants</i>
14-16 octobre 2017	THÉRAPIE CRANIO-SACRAL : NIVEAU INTERMÉDIAIRE 2	Fredericton	18 (max: 30)
20-22 octobre 2017	RÉFLEXOLOGIE THAÏLANDAISE DU PIED	Dieppe	30 (max: 30)
		TOTAL DES DÉPENSES	39 902,80 \$
		TOTAL DES REVENUES	50 392,76 \$
		BÉNÉFICE NET	10 489,96 \$

REPORT OF THE *Treasurer*

Please see attached the Review Engagement Report as at 31 July 2017, prepared by Grant Thornton, Chartered Accountants, Fredericton, New Brunswick.

This Review Engagement Report includes the Fiscal Year-end Balance sheet and Statement of Financial Position (31 July 2017), which includes assets, liabilities, and members' equity with notes to accompany the Financial Statements.

Refer to page 2

Revenues:

Membership Fees – \$93, 725 (this amount includes membership fees collected for active, inactive, new membership, and student fees).

Workshop fees – \$49, 048 (substantial increase from 2016 due to increased participation in courses from membership and non-members, and fewer courses cancelled due to lack of interest).

AGM fees – \$11,824 – increase from 2016 due to increased participation in AGM courses offered from members and non-members.

Miscellaneous revenue – \$2,699 this amount includes the following:

- Interest Income
- PayPal Revenue
- Administration fees (NSF and professional liability insurance administration)

Expenditures:

- Advertising and promotion – \$8,525 (amount includes Atlas Films \$3009.03 for massage therapy awareness videos, school presentations/visits, Yellow Pages, photocopy expense, and graduation awards).
- AGM expenses – \$12,803 (decrease in costs due to less in photocopy expense for report booklets and food related costs, venue rental, course instructor fees, and membership participation). There was a small loss of \$979 compared to 2016.
- Amortization – the amortization rates used for each class of equipment for computer equipment – see note located on page 5 under “Equipment.”
- Dues and fees – \$1,250 (Canadian Massage Therapy Alliance yearly membership fee based on proportional active membership).
- Insurance – \$1,155 (Director's and Officer's insurance premium renewal)
- Interest and bank charges – \$1,540 (there was an increase due primarily to increased bank activity for e-transfers).
- Miscellaneous – \$1,280 (this amount comprises: PayPal fees, Scotiabank Visa yearly fee, and computer technical support).

- Office – \$5,603 (this amount includes: office supplies, postage and courier, photocopy expense, and miscellaneous expenses).
- Professional fees – \$12,285 (this amount includes: \$7,273.75 accounting expense and \$5,010.80 legal fees).
- Office Rent – \$1,035
- Salaries & Related Benefits – \$57,638 (actual gross wages \$51,747.85). The remaining amount includes payroll deductions and remittances for EI, CPP, and vacation pay.
- Telephone and utilities – \$3,245 (amount includes Internet connection, cell phone, fax, including purchase of new cell phone).
- Travel expense – \$3,429 (amount includes CMTA meeting airfare, accommodations, related expenses for meetings held in Vancouver, BC, October 2016).
- Website – \$40
- Workshop expenses – \$48,436 (increase from 2016 due to increased participation from membership and non-members). There was a small earning of \$612 made from the courses offered compared to 2016.

*Deficiency of revenues of expenditures (968.00) indicating a small loss at the fiscal year-end with a surplus at the end of the year 2017 of \$13,840.

Refer to page 3

Current Assets:

Cash: \$57,257 – there was a small cash increase from 2016 fiscal year of \$5,564. This cash increase was due to member increase and more members registering prior to the 30 September end date.

Prepaid Expenses: \$1,764 this amount is made up of office rent and Directors & Officers Liability Insurance.

Current Liabilities:

Payables and accruals: \$7,749 – The payables line comprises accounting accrual of \$4,200, charges on the VISA incurred but not paid at year-end of \$2,173.23 and payroll remittances of \$1,375.

Unearned Revenue: \$37,432 – Unearned revenue comprises deferred membership fees of \$16,457, and fees collected for courses that occurred after July 31, 2017 totalling \$20,975.

RAPPORT DE LA *T*résorière

Veillez consulter le rapport de mission d'examen en date du 31 juillet 2017, préparé par Grant Thornton, comptables agréés, Fredericton (Nouveau-Brunswick).

Le présent rapport de mission d'examen comprend le bilan de fin d'exercice et l'état de la situation financière (31 juillet 2017), qui comprennent les actifs, les passifs et les capitaux propres avec des notes accompagnant les états financiers.

Reportez-vous à la page 2

Revenus :

Frais d'adhésion – 93 725 \$ (ce montant comprend les frais d'adhésion perçus pour les membres actifs, inactifs, nouveaux membres et membres étudiants).

Frais d'atelier – 49 048 \$ (augmentation substantielle par rapport à 2016 en raison de la participation accrue aux cours par des membres et des non-membres, et moins de cours annulés en raison d'un manque d'intérêt).

Honoraires de l'AGA – 11 824 \$ – augmentation par rapport à 2016 en raison de la participation accrue aux cours offerts lors de l'AGA par les membres et les non-membres.

Revenus divers – 2 699 \$ Ce montant comprend ce qui suit:

- Le revenu d'intérêts
- Revenu de PayPal
- Frais d'administration (provision insuffisante (NSF) et administration de l'assurance responsabilité professionnelle)

Dépenses

- Publicité et promotion – 8 525 \$ (ce montant comprend 3009,03 \$ pour les vidéos de sensibilisation à la massothérapie, les présentations/visites d'écoles, les pages jaunes, les dépenses pour photocopies et les prix pour des diplômés).
- Dépenses reliées à l'AGA: 12 803 \$ (diminution des coûts en raison de la réduction des frais pour les photocopies des livrets de rapport et les coûts liés à l'alimentation, location de salles, frais d'instructeur de cours et participation des membres). Il y a eu une petite perte de 979 \$ par rapport à 2016.
- Amortissement – les taux d'amortissement utilisés pour chaque catégorie d'équipement pour le matériel informatique - voir la note située à la page 5 sous « Équipement ».
- Cotisations et frais – 1 250 \$ (frais d'adhésion annuels de la Canadian Massage Therapy Alliance en fonction de l'adhésion active proportionnelle).
- Assurance – 1 155 \$ (renouvellement de la prime d'assurance des administrateurs et des dirigeants)
- Intérêts et frais bancaires – 1 540 \$ (augmentation attribuable principalement à l'augmentation de l'activité bancaire pour les virements électroniques).

- Divers – 1 280 \$ (ce montant comprend: les frais PayPal, les frais annuels du visa Scotiabank et le soutien technique informatique).
- Bureau – 5 603 \$ (ce montant comprend: les fournitures de bureau, les frais de poste et de messagerie, les frais pour photocopies et les dépenses diverses).
- Honoraires professionnels – 12 285 \$ (ce montant comprend: 7 273,75 \$ de frais de comptabilité et 5 010,80 \$ de frais juridiques).
- Location de bureau – 1 035 \$
- Salaires et avantages sociaux – 5 638 \$ (salaire brut réel 51 747,85 \$). Le montant restant comprend les retenues sur la paie et les versements pour l'AE, le RPC et la paye de vacances.
- Téléphone et services publics – 3 245 \$ (le montant inclut la connexion Internet, le cellulaire, le télécopieur, y compris l'achat d'un nouveau téléphone cellulaire).
- Frais de voyage – 3 429 \$ (le montant comprend les billets d'avion, les frais d'hébergement et les dépenses connexes pour les réunions tenues à Vancouver, en Colombie-Britannique, en octobre 2016).
- Site Web – 40 \$
- Dépenses pour ateliers – 48 436 \$ (augmentation par rapport à 2016 en raison de la participation accrue des membres et des non-membres). Un petit revenu de 612 \$ a été tiré des cours offerts par rapport à 2016.

* Insuffisance des revenus de dépenses (968,00 \$) indiquant une petite perte à la fin de l'exercice financier avec un surplus à la fin de l'année 2017 de 13 840 \$.

Reportez-vous à la page 3

Actifs courants

En caisse : 57 257 \$ – Il y a eu une petite augmentation de 5 564 \$ par rapport à l'exercice financier 2016. Cette augmentation de trésorerie est attribuable à l'augmentation des membres et à l'augmentation du nombre de membres qui se sont inscrits avant la date limite du 30 septembre.

Dépenses payées à l'avance : 1 764 \$ Ce montant comprend le loyer des bureaux et l'assurance responsabilité des administrateurs et dirigeants.

Passif :

Créditeurs et charges à payer: 7 749 \$ – La ligne des comptes créditeurs comprend 4 200 \$ en comptabilité, des frais sur VISA engagés mais non payés à la fin de l'exercice de 2 173,23 \$ et des versements de la paie de 1 375 \$.

Revenus reportés : 37 432 \$ – Les revenus reportés comprennent les frais d'adhésion différés de 16 457 \$ et les frais perçus pour les cours survenus après le 31 juillet 2017 totalisant 20 975 \$.

Sexual Harassment *Committee* REPORT

I think that it comes as no great shock that there is a need for an open dialog regarding the subject of sexual harassment within our chosen field of practice. Almost all massage therapists, regardless of our clinic environment or chosen specialties, have at least one story of inappropriate client behaviour. This is an unfortunate reality of our profession. However, it does not have to remain as such.

The ANBMT would like to thank Lisa Lewis, Stephanie Mead, Jennifer Sukhan, and Tom Peppard for stepping forward and joining our newly formed sexual harassment committee. I look forward to our joint efforts.

Rather than re-inventing the wheel I have reached out to other provinces via the CMTA members to help us get this process started. The Newfoundland Labrador Massage Therapy Association (NLMTA) has recently shared some of their experiences dealing with such matters. The information they have shared with us will be invaluable to help build a framework for our committee.

I look forward to progressing on this subject. My hope is that we will be able to establish an action plan to better prepare therapists avoid, and if necessary deal with such events. All the while maintaining legal boundaries and perimeters to avoid unnecessary duress to the therapists and clients. As some of you may have seen, the Nurses Union of New Brunswick (NBNU) have started a public awareness campaign regarding violence in the workplace. My hope is that eventually we can work on a similar public awareness campaign. Public awareness has the potential to help avoid these uncomfortable situations all together.

Thank you all for your time and patience regarding this sensitive matter.

Rosalynn Carter RMT
Sexual Harassment Committee Chairperson

RAPPORT DU

*Comité sur le
harcèlement sexuel*

Je pense que la nécessité d'avoir un dialogue ouvert au sujet du harcèlement sexuel dans la pratique que nous avons choisie, ne vient pas comme un grand choc. Presque tous les massothérapeutes, peu importe l'environnement de la clinique ou les spécialités choisies, ont au moins une histoire de comportement inapproprié de la part d'un client. C'est une réalité malheureuse de notre profession. Cependant, il n'y a aucune raison que cela ne puisse changer.

L'ANBMT aimerait remercier Lisa Lewis, Stephanie Mead, Jennifer Sukhan et Tom Peppard pour avoir relevé le défi en se joignant à notre nouveau comité sur le harcèlement sexuel. J'ai hâte à nos efforts conjoints.

Plutôt que de réinventer la roue, j'ai communiqué avec les autres provinces par l'entremise des membres de l'ACMT pour aider à lancer ce processus. L'Association de massothérapie de Terre-Neuve-Labrador (NLMTA) a récemment partagé certaines de ses expériences à ce sujet. Les informations qu'ils ont partagées avec nous seront inestimables dans la construction de notre comité.

J'ai hâte de progresser sur ce sujet. J'ai espoir que nous soyons en mesure d'établir un plan d'action pour mieux préparer les thérapeutes à éviter, et si nécessaire, à faire face à de tels événements. Tout en maintenant des limites légales et des périmètres pour éviter des contraintes inutiles aux thérapeutes et aux clients. Certains d'entre vous ont peut-être vu la campagne de sensibilisation du public à la violence en milieu de travail lancée par le Syndicat des infirmières et infirmiers du Nouveau-Brunswick (SIINB). J'espère est que nous pourrons mettre en place une campagne de sensibilisation du public similaire. La sensibilisation du public a le potentiel d'aider à éviter ces situations inconfortables.

Merci à tous pour votre temps et votre patience concernant ce sujet sensible.

Rosalynn Carter, MTA
Présidente du comité sur le harcèlement sexuel



PROUD SUPPORTERS

of the 2017 Annual General Meeting and Conference

FIER D'APPUYER

l'Assemblée générale annuelle et Conférence 2017



Thank You! Merci!

anbmt

Association of New Brunswick Massage Therapists
Association néo-brunswickoise de massothérapeutes



Association of New Brunswick Massage Therapists
Association néo-brunswickoise de massothérapeutes

PO Box / CP 323 | Stn A / SUCC A | Fredericton NB / N.-B. E3B 4Y9
Phone / Téléphone : (506) 452-6972 | Fax / Télécopieur : (506) 451-8173
E-mail / Courriel : anbmt@anbmt.ca

www.anbmt.ca